

Klauzula Informacyjna dla Pacjentów.

Zgodnie z art. 13 i 14 RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.U.E.L.2016.119.1) [dalej „RODO”] informuje się co następuje:

Dane Administratora Danych Osobowych [dalej ADO]	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ CENTRUM ZDROWIA PSYCHICZNEGO EGOMEDICA PRZEMYSŁAW KLIMAS I WSPÓLNICY SPÓŁKA JAWNA ul. Orkana 139b, 42-200 Częstochowa reprezentowany przez Z-ca dyrektora Rafała Niewmierzyckiego. Z Administratorem Danych Osobowych można się skontaktować poprzez adres email sekretariat@egomedica.pl , telefonicznie pod numerem (34) 3662881 lub pisemnie kierując korespondencję na adres siedziby Administratora Danych Osobowych.	
Cele i podstawy przetwarzania danych.	Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do celów udzielania świadczeń zdrowotnych w tym w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ustalenia, potwierdzenia Pani/Pana tożsamości przed udzieleniem świadczeń zdrowotnych: (podczas rejestracji, w gabinetach lekarskich, w trakcie teleporady), <input type="checkbox"/> diagnozy medycznej i leczenia, w tym prowadzenia dokumentacji medycznej, <input type="checkbox"/> zapewnienia opieki zdrowotnej oraz zarządzania udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w tym rozpatrywania skarg i wniosków, <input type="checkbox"/> podejmowania działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej, w tym informowania o możliwości skorzystania ze świadczeń zdrowotnych lub przekazywania zaproszeń na badania, <input type="checkbox"/> zapewnienia zabezpieczenia społecznego, w tym wystawiania zaświadczeń lekarskich i zwolnień 	Rozporządzenie RODO: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> art. 6 ust. 1 lit. c) RODO <input type="checkbox"/> art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 9 ust. 2 lit h) RODO W związku z przepisami: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> art. 24 ust. 1 i art. 25 - Ustawy z dnia 06 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta <input type="checkbox"/> art. 41 - Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry <input type="checkbox"/> art. 20 - Ustawy z dnia 5 lipca 1996 r. o zawodach pielęgniarki i położnej <input type="checkbox"/> art. 4 - Ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia <input type="checkbox"/> Ustawa z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów. <input type="checkbox"/> Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego <input type="checkbox"/> Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej <input type="checkbox"/> Ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej <input type="checkbox"/> Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
	Pani/Pana dane mogą być także przetwarzane w celach archiwalnych, naukowych lub statystycznych	Rozporządzenie RODO: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> art. 6 ust. 1 lit. c) RODO <input type="checkbox"/> art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku art. 9 ust. 2 lit. j) RODO
	Pani/Pana dane mogą być także przetwarzane na potrzeby prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz rozliczeń podatkowych.	Rozporządzenie RODO: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> art. 6 ust. 1 lit. c) W związku z przepisami: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości <input type="checkbox"/> Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych
	Pani/Pana dane mogą być również przetwarzane w celu obrony praw i dochodzenia roszczeń przez ADO w związku z prowadzoną przez niego działalnością.	Rozporządzenie RODO: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> art. 6 ust. 1 lit. c) RODO <input type="checkbox"/> art. 6 ust. 1 lit. f) RODO <input type="checkbox"/> art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w związku z art. 9 ust. 2 lit f) RODO

<p>Okres przechowywania danych.</p>	<p>ADO zobowiązany jest do prowadzenia, przechowywania i zabezpieczania dokumentacji medycznej, której treść i zakres określają obowiązujące przepisy prawa.</p> <p>Ustawy z dnia 06 listopada 2008 r. o Prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta</p> <p>Co do zasady dokumentacja medyczna jest przechowywana, przez okres <u>20 lat</u> - licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego w niej wpisu, za wyjątkiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> dokumentacji medycznej w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, która jest przechowywana przez okres <u>30 lat</u> - licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon; <input type="checkbox"/> dokumentacji medycznej zawierającej dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu; <input type="checkbox"/> zdjęć rentgenowskich przechowywanych poza dokumentacją medyczną pacjenta, które są przechowywane przez okres <u>10 lat</u> - licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie; <input type="checkbox"/> skierowań na badania lub zleceń lekarza, które są przechowywane przez okres: <u>5 lat</u> - licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza, <u>2 lata</u> - licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono skierowanie – w przypadku gdy świadczenie zdrowotne nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że pacjent odebrał skierowanie; <input type="checkbox"/> dokumentacji medycznej dotyczącej dzieci do ukończenia 2. roku życia, która jest przechowywana przez okres <u>22 lat</u>. <p>Po upływie ustawowego czasu przechowywania dokumentacji medycznej będzie niszczona w sposób uniemożliwiający identyfikację Pacjenta, którego dotyczyła. Dokumentacja medyczna przeznaczona do zniszczenia może być wydana pacjentowi, jego przedstawicielowi ustawowemu lub osobie upoważnionej przez pacjenta.</p>
<p>Odbiorcy danych. Udostępnianie danych. Powierzanie przetwarzania danych.</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane uprawnionym na podstawie przepisów prawa organom i podmiotom publicznym: w szczególności: NFZ, Ministerstwu Zdrowia, Centrum e-Zdrowia, innym podmiotom udzielającym świadczeń zdrowotnych do zapewnienia ciągłości leczenia, a także kancelarii prawnej, poczcie, kurierowi, podmiotom świadczącym usługę transportu medycznego oraz podmiotom, z którymi ADO zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w szczególności: zewnętrznemu podmiotowi usług IT, zewnętrznemu hostingodawcy, zewnętrznemu dostawcy usług i oprogramowania do prowadzenia spraw administracyjnych, rachunkowych, dokumentacji medycznej, zewnętrznemu biurowi świadczącemu usługi rachunkowo-kadrowe, zewnętrznemu podmiotowi świadczący usługi niszczenia nośników danych.</p>
<p>Informacja o przekazywaniu danych do państw trzecich.</p>	<p>Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.</p>
<p>Informacja o dobrowolności podania danych osobowych.</p>	<p>Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do udzielenia świadczeń zdrowotnych ze względu na wymogi prawne nałożone na ADO, w tym m.in. konieczność prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej. Odmowa podania danych może być podstawą do odmowy udzielenia świadczenia zdrowotnego.</p> <p>Podanie danych jest również niezbędne do wystawienia rachunku lub faktury.</p> <p>Podanie danych osobowych w celach marketingowych jest całkowicie dobrowolne, brak zgody na komunikację marketingową nie może być podstawą do odmowy udzielenia świadczenia zdrowotnego.</p>
<p>Prawa osoby której dane dotyczą.</p>	<p>Ma Pani/Pan prawo do:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> żądania od ADO dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, <input type="checkbox"/> żądania od ADO sprostowania danych osobowych Pani/Pana dotyczących, <input type="checkbox"/> żądania od ADO usunięcia danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, <input type="checkbox"/> żądania od ADO ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących, <input type="checkbox"/> wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących, <input type="checkbox"/> żądania od ADO przeniesienia danych osobowych Pani/Pana dotyczących <input type="checkbox"/> cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez konsekwencji dla przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem, jeśli dane zbierane są na podstawie zgody, <p>Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, z których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów Rozporządzenia.</p> <p>Z praw tych może Pan/Pani skorzystać składając wniosek u Administratora.</p> <p>Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.</p> <p>ADO nie będzie przetwarzał Pani/Pana danych osobowych w sposób zautomatyzowany, ani poddawał profilowaniu.</p>